

**УТВЕРЖДЕНА**  
Приказом Генерального директора  
**АО УК «Ингосстрах-Инвестиции»**  
**№ 32-о2/23 от «15» февраля 2023 г.**

**Политика  
обработки персональных данных  
в АО УК «Ингосстрах-Инвестиции»**

Москва, 2023 г.

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

**1.1.** Настоящая Политика обработки персональных данных в АО УК «Ингосстрах – Инвестиции» (далее – Политика) является локальным нормативным актом АО УК «Ингосстрах – Инвестиции» (далее - Общество), принятым с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных).

**1.2.** В Политике устанавливаются:

- цель, порядок и условия обработки персональных данных;
- категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, категории (перечни) обрабатываемых персональных данных, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения таких данных при достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований;
- положения, касающиеся защиты персональных данных, процедуры, направленные на выявление и предотвращение нарушений законодательства РФ в области персональных данных, а также на устранение последствий таких нарушений.

**1.3.** В Политике используются термины и определения в соответствии с их значениями, определенными в Законе о персональных данных.

**1.4.** Политика вступает в силу с момента его утверждения генеральным директором Общества и действует до его отмены приказом генерального директора или до введения новой редакции Политики.

**1.5.** Внесение изменений в Политику производится приказом генерального директора. Изменения вступают в силу с момента подписания соответствующего приказа.

**1.6.** Положения настоящей Политики обязательны для исполнения всеми работниками Общества.

## **2. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**2.1.** К субъектам, персональные данные которых обрабатываются в Обществе в соответствии с Политикой, относятся:

- 2.1.1.** кандидаты для приема на работу в Общество;
- 2.1.2.** работники Общества;
- 2.1.3.** бывшие работники Общества;
- 2.1.4.** члены семей работников Общества - в случаях, когда согласно законодательству сведения о них предоставляются работником;
- 2.1.5.** практиканты, стажеры;

- 2.1.6.** клиенты – физические лица;
- 2.1.7.** потенциальные клиенты - физические лица, бывшие клиенты и заявители, не ставшие клиентами-физическими лицами;
- 2.1.8.** представители клиентов – юридических лиц;
- 2.1.9.** физические лица – пользователи сайтов и иных электронных сервисов Общества в сети Интернет;
- 2.1.10.** физические лица, заключившие гражданско-правовые договоры на оказание услуг и/или выполнение работ для Общества;
- 2.1.11.** физические лица, обработка персональных данных которых осуществляется Обществом по поручению третьих лиц;
- 2.1.12.** работники партнеров, субподрядчиков, поставщиков и других юридических лиц, имеющих договорные отношения с Обществом;
- 2.1.13.** посетители офисов Общества;
- 2.1.14.** акционеры;
- 2.1.15.** кандидаты в члены совета директоров, члены совета директоров, родственники членов совета директоров;
- 2.1.16.** иные субъекты, обращающиеся в Общество (при необходимости обработки их персональных данных для целей выполнения их запросов).

### **3. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

- 3.1.** Целями обработки персональных данных в Обществе являются:
  - 3.1.1.** ведение кадрового, бухгалтерского, налогового, воинского учета;
  - 3.1.2.** обеспечение соблюдения трудового законодательства РФ;
  - 3.1.3.** обеспечение соблюдения налогового законодательства РФ;
  - 3.1.4.** обеспечение соблюдения пенсионного законодательства РФ;
  - 3.1.5.** обеспечение соблюдения страхового законодательства РФ;
  - 3.1.6.** обеспечение соблюдения законодательства в сфере здравоохранения РФ;
  - 3.1.7.** идентификация личности субъекта персональных данных при обслуживании в Обществе путем обмена персональными данными субъекта и документами, а также обновление персональных данных субъекта персональных данных посредством получения данных из Единой системы идентификации и аутентификации (ЕСИА), через Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) (ГОСУСЛУГИ), в целях выполнения требований по

противодействию легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма;

**3.1.8.** в целях аутентификации (предоставления доступа) в информационных ресурсах Общества (сайт и прочее);

**3.1.9.** исполнение договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных;

**3.1.10.** заключение договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

**3.1.11.** организация добровольного медицинского страхования;

**3.1.12.** информирование и маркетинговые коммуникации путем предоставление субъекту персональных данных предложений, рекламных и информационных материалов по продуктам Общества и/или его партнеров и аффилированных лиц с использованием следующих каналов связи:

- Телефонный звонок;
- SMS-оповещение;
- Электронная почта;

**3.1.13.** обеспечение пропускного режима на территорию Общества;

**3.1.14.** подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Общества;

**3.1.15.** обеспечение прохождения ознакомительной, производительной или преддипломной практики на основании договора с учебным заведением;

**3.1.16.** оформление командировок и повышение квалификации работников Общества;

**3.1.17.** рассмотрение поступающих в Общество обращений, жалоб, заявлений;

**3.1.18.** подготовка, заключение, исполнение и продление договора, стороной которого, либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также заключение договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;

**3.1.19.** цели, предусмотренные международным договором Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на Общество функций, полномочий и обязанностей;

**3.1.20.** направление рассылок в целях повышения уровня клиентаориентированности и лояльности (включая проведение исследований (опросов) в области сервисных услуг и их качества, предоставляемых Обществом, его партнерами и аффилированными лицами), а также информации

об условиях продления или иного изменения договоров с Обществом, его партнерами и аффилированными лицами;

**3.1.21.** в целях проведения стимулирующих мероприятий Общества и/или его партнеров и аффилированных лиц, проведения маркетингового анализа;

**3.1.22.** в целях раскрытия информации о бенефициарах.

**3.2.** Перечень Персональных данных, в том числе биометрических персональных данных, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Общества с учетом целей обработки персональных данных.

**3.3.** Общество не осуществляет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

#### **4. КАТЕГОРИИ И СОСТАВ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**4.1.** В зависимости от целей обработки, Общество может обрабатывать следующие персональные данные:

**4.1.1.** персональные данные, необходимые Обществу для заключения, исполнения и расторжения договоров с субъектом персональных данных и/или юридическими лицами, представителем и/или контактным лицом которых является субъект персональных данных (включая ФИО, паспортные данные, адрес, должность, адрес электронной почты, телефон, данные доверенности, подпись);

**4.1.2.** персональные данные, необходимые Обществу для исполнения требований применимого права, включая 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», 224-ФЗ «О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;

**4.1.3.** персональные данные, необходимые для осуществления прав и законных интересов Общества;

**4.1.4.** персональные данные, предоставленные субъектом персональных данных при регистрации на сайте общества (создании учетной записи) для использования продуктов и сервисов Общества, такая как ФИО, наименование учетной записи пользователя, номер телефона, адрес и возраст;

**4.1.5.** технические (аналитические) данные, формируемые устройствами субъекта персональных данных при взаимодействии с сетью «Интернет» (HTTP-заголовки, IP-адрес, файлы cookie, веб-маяки/пиксельные теги, данные об идентификаторе браузера, информация об

аппаратном и программном обеспечении);

**4.1.6.** дата и время осуществления доступа к сайтам и/или продуктам и сервисам Общества;

**4.1.7.** информация об активности субъекта персональных данных во время использования сайтов и/или продуктов и сервисов Общества (например, история поисковых запросов, данные о сделках в сервисах, файлы и контент, хранящиеся в системах Общества);

**4.1.8.** информация о субъекте персональных данных, которую Общество получает от контрагентов в соответствии с условиями соглашений, заключенных между субъектом персональных данных и соответствующим контрагентом, и соглашений, заключенных между Обществом и контрагентом;

**4.1.9.** персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном 152-ФЗ «О персональных данных»;

**4.1.10.** иные персональные данные, для обработки которых у Общества есть необходимые правовые основания в соответствии с целями сбора таких данных, в том числе иная информация о субъекте персональных данных, необходимая для обработки в соответствии с условиями, регулирующими использование конкретных продуктов или сервисов Общества.

**4.2.** Общество целенаправленно не собирает специальные категории персональных данных («чувствительную персональную информацию», такую как расовое происхождение, национальное происхождение, политические взгляды, религиозные или философские убеждения, информация о здоровье, интимной жизни) и сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека (биометрические персональные данные), за исключением случаев, предусмотренных пользовательскими соглашениями отдельных продуктов и сервисов. Тем не менее субъект персональных данных может самостоятельно предоставить их Обществу, и в таком случае Общество будет обрабатывать их в рамках предоставления субъекту персональных данных продуктов и сервисов.

## **5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**5.1.** До начала обработки персональных данных Общество обязано уведомить Роскомнадзор о намерении осуществлять обработку персональных данных.

**5.2.** Правовыми основаниями обработки персональных данных являются:

- Устав Общества;
- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных;
- необходимость достижения целей, предусмотренных международным договором

Российской Федерации или законом, для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации на общество функций, полномочий и обязанностей;

- необходимость исполнения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также для заключения договора по инициативе субъекта персональных данных или договора, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- обработка осуществляется в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, содействия работникам в трудоустройстве, получении образования и продвижении по службе, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и обеспечения сохранности имущества;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных";
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Гражданский Кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 22.04.1996 № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг» и подзаконные нормативные акты;
- Федеральный закон от 26.12.1995 №208-ФЗ «Об акционерных обществах»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Положение Банка России от 15.10.2015 № 499-П «Об идентификации кредитными организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей и бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- Федеральный закон от 29.11.2001 г. N 156-ФЗ «Об инвестиционных фондах» и подзаконные нормативные акты;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167 «Об обязательном пенсионном страховании»;
- Федеральный закон от 17.12.2001 № 173-ФЗ «О трудовых пенсиях в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании

в РФ»;

- Федеральный закон от 28.03.1998 № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;
- Постановление Правительства от 27.11.2006 № 719 «Об утверждении Положения о воинском учете»;
- осуществление прав и законных интересов Общества или третьих лиц.

**5.3.** Обработка персональных данных осуществляется с соблюдением принципов и условий, предусмотренных законодательством в области персональных данных и настоящей Политикой.

**5.4.** Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством в области персональных данных.

**5.4.1.** В случае недееспособности субъекта персональных данных письменное согласие на обработку его персональных данных получается от его законного представителя.

**5.4.2.** В случае смерти субъекта персональных данных согласие на обработку его персональных данных дают наследники субъекта персональных данных, если такое согласие не было дано субъектом персональных данных при его жизни.

**5.4.3.** При получении персональных данных не от субъекта персональных данных, Общество до начала обработки таких персональных данных обязуется предоставить субъекту персональных данных следующую информацию:

- наименование либо фамилия, имя, отчество (при наличии) и адрес оператора или его представителя;
- цель обработки персональных данных и ее правовое основание;
- предполагаемые пользователи персональных данных;
- установленные Закона о персональных данных права субъекта ПДн;
- источник получения персональных данных.

Общество освобождается от обязанности информирования субъекта персональных данных о получении персональных данных от третьих лиц, в следующих случаях:

- субъект персональных данных уведомлен соответствующим оператором об осуществлении обработки его персональных данных Обществом;
- персональные данные получены Обществом на основании федерального закона или в связи с исполнением договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных статьей 10.1 За Закона о персональных данных;

- Общество осуществляет обработку персональных данных для статистических или иных исследовательских целей, для научной, литературной или иной творческой деятельности, если при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- информирование субъекта персональных данных, нарушает права и законные интересы третьих лиц.

**5.5.** Обработка персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, осуществляется с соблюдением запретов и условий, предусмотренных ст. 10.1 Закона о персональных данных. Согласие на обработку таких персональных данных оформляется отдельно от других согласий на обработку персональных данных.

**5.6.** Обработка биометрических персональных данных допускается только при наличии письменного согласия субъекта персональных данных. Исключение составляют ситуации, предусмотренные ч. 2 ст. 11 Закона о персональных данных.

**5.7.** Общество осуществляет трансграничную передачу персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

**5.8.** Обработка персональных данных осуществляется путем сбора, записи, систематизации, накопления, хранения, уточнения (обновления, изменения), извлечения, использования, обезличивания, блокирования, удаления, уничтожения персональных данных, в том числе с помощью средств вычислительной техники.

**5.8.1.** Сбор, запись, систематизация, накопление и уточнение (обновление, изменение) персональных данных в Обществе осуществляются посредством:

- получения оригиналов документов либо их копий;
- копирования оригиналов документов;
- внесения сведений в учетные формы на бумажных и электронных носителях;
- создания документов, содержащих персональные данные, на бумажных и электронных носителях;
- внесения персональных данных в информационные системы персональных данных.

**5.9.** Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных субъектов персональных данных осуществляется в случаях и в порядке, предусмотренных законодательством в области персональных данных и Политикой.

**5.10.** Общество вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта Персональных данных, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации, на основании заключаемого с этим лицом договора, обязательными условиями которого являются соблюдение этим лицом принципов и правил обработки персональных данных, предусмотренных Законом о персональный данных, конфиденциальности

персональных данных и обеспечение этим лицом безопасности персональных данных при их обработке в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также вправе получать Персональные данные субъекта от третьих лиц.

**5.11.** Общество вправе передавать персональные данные третьим лицам, а именно своим аффилированным лицам и партнерам:

- ООО «СК «Ингосстрах - Жизнь» (125171, г. Москва, Ленинградское ш., д. 16, стр. 9);
- ООО «СК «Ингосстрах-М» (115035, г. Москва, ул. Пятницкая, д. 12, стр. 2);
- ООО БК «Ингосстрах-Инвестиции» (119019, г. Москва, Набережная Пречистенская, дом 45/1, строение 4, этаж 2, помещение I, комнаты 1,2,3,4);
- СПАО «Ингосстрах» (115035, г. Москва, ул. Пятницкая, д. 12, стр. 2);
- АО «НПФ «Социум» (119017, г. Москва, Голиковский пер., д. 7);
- ООО «Клиника ЛМС» (119146, г. Москва, Комсомольский пр-т, д. 28, эт. 1, 3 пом. III, VI);
- БАНК СОЮЗ (АО) (127030, г. Москва, ул. Сущёвская, 27, стр. 1);
- АО «НПФ "ИНГОССТРАХ-ПЕНСИЯ» (119017, г. Москва, переулок Голиковский, д. 7);
- АО «ФРЕЙТ ЛИНК» (123308, г. Москва, пр-т Маршала Жукова, д. 4), а также компаниям, оказывающим Обществу, аффилированным лицам и партнерам Общества маркетинговые услуги (в т.ч. услуги рекламораспространителя), ИТ-услуги, иные услуги. Такая передача может быть осуществлена в т.ч. посредством электронной почты, API или на материальных носителях (бумажных или электронных). Общество вправе вносить изменения в перечень третьих лиц.

## **6. СРОКИ ОБРАБОТКИ И ХРАНЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**6.1.** Обработка персональных данных в Обществе прекращается в следующих случаях:

- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных. Срок прекращения обработки - в течение 3 рабочих дней с даты выявления такого факта;
- при достижении целей их обработки;
- по истечении срока действия или при отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если в соответствии с Законом о персональных данных их обработка допускается только с согласия;
- при обращении субъекта персональных данных к Обществу с требованием о прекращении обработки персональных данных (за исключением случаев, предусмотренных ч. 5.1 ст. 21 Закона о персональных данных). Срок прекращения обработки - не более 10 рабочих дней с даты получения требования (с возможностью продления не более чем на 5 рабочих дней, если направлено уведомление о причинах продления).

**6.2.** Персональные данные хранятся в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели их обработки. Исключение - случаи, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем, по которому) является субъект персональных данных.

**6.3.** Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Обществе в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством Российской Федерации.

**6.4.** Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

## **7. ПОРЯДОК БЛОКИРОВКИ И УНИЧТОЖЕНИЯ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**7.1.** Общество блокирует персональные данные в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством в области персональных данных.

**7.2.** При достижении целей обработки персональных данных или в случае утраты необходимости в достижении этих целей персональные данные уничтожаются либо обезличиваются. Исключение может предусматривать законодательство РФ. Уничтожение ПДн осуществляется на основании решения, утвержденного Генеральным директором Общества с оформлением соответствующего акта об уничтожении ПДн.

**7.3.** Незаконно полученные персональные данные или те, которые не являются необходимыми для цели обработки, уничтожаются в течение 7 рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных (его представителем) подтверждающих сведений.

**7.4.** Персональные данные, обработка которых прекращена из-за ее неправомерности и правомерность обработки которых невозможно обеспечить, уничтожаются в течение 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки.

**7.5.** Персональные данные уничтожаются в течение 30 дней с даты достижения цели обработки, если иное не предусмотрено договором, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем по которому) является субъект персональных данных, иным соглашением между ним и Обществом либо если Общество не вправе обрабатывать персональные данные без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных.

**7.5.1.** При достижении максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, персональные данные уничтожаются в течение 30 дней.

**7.6.** Персональные данные уничтожаются (если их сохранение не требуется для целей обработки персональных данных) в течение 30 дней с даты поступления отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку. Иное может предусматривать договор, стороной которого (выгодоприобретателем или поручителем, по которому) является субъект персональных

данных, иное соглашение между ним и Обществом. Кроме того, персональные данные уничтожаются в указанный срок, если Общество не вправе обрабатывать их без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных.

**7.7.** Отбор материальных носителей (документы, жесткие диски, флеш-накопители и т.п.) и (или) сведений в информационных системах, содержащих персональные данные, которые подлежат уничтожению, осуществляют подразделения Общества, обрабатывающие персональные данные.

**7.8.** Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом генерального директора.

**7.8.1.** Комиссия составляет акт с указанием документов, иных материальных носителей и (или) сведений в информационных системах, содержащих персональные данные, которые подлежат уничтожению.

**7.8.2.** Персональные данные на бумажных носителях уничтожаются с использованием шредера. Персональные данные на электронных носителях уничтожаются путем механического нарушения целостности носителя, не позволяющего считать или восстановить персональные данные, а также путем удаления данных с электронных носителей методами и средствами гарантированного удаления остаточной информации.

**7.8.3.** Непосредственно после уничтожения персональных данных оформляется акт об их уничтожении. Форма акта утверждается приказом генерального директора.

## **8. ЗАЩИТА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**8.1.** В Обществе осуществляется неавтоматизированная обработка персональных данных, автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой, а также смешанная обработка персональных данных.

**8.2.** В Обществе ведутся следующие журналы:

- учета материальных носителей ПДн;
- однократного пропуска посетителей на территорию;
- учета обращений субъектов ПДн.

Заполнение данных журналов возлагается на ответственного за организацию обработки обеспечение безопасности ПДн.

**8.3.** Без письменного согласия субъекта персональных данных Общество не раскрывает третьим лицам и не распространяет персональные данные, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных.

**8.4.** С целью защиты персональных данных в Обществе приказами генерального директора назначается (утверждаются):

- работник, ответственный за организацию обработки персональных данных;
- перечень персональных данных, к которым имеют доступ работники, занимающие должности, предусматривающие обработку персональных данных;
- порядок доступа в помещения, в которых ведется обработка персональных данных;
- порядок передачи персональных данных в пределах Общества;
- форма согласия на обработку персональных данных, форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения;
- порядок защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- порядок проведения внутренних расследований, проверок;
- иные локальные нормативные акты, принятые в соответствии с требованиями законодательства в области персональных данных.

**8.5.** Работники, получившие доступы к персональным данным не раскрывают третьим лицам и не распространяют персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных.

**8.6.** Материальные носители персональных данных хранятся в шкафах, запирающихся на ключ. Помещения Общества, в которых они размещаются, оборудуются запирающими устройствами. Выдача ключей от шкафов и помещений осуществляется под подпись.

**8.7.** Доступ к персональной информации, содержащейся в информационных системах Общества, осуществляется по индивидуальным паролям.

**8.8.** В Обществе используется сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

**8.9.** Работники Общества, обрабатывающие персональные данные, периодически проходят обучение требованиям законодательства в области персональных данных.

**8.10.** В Обществе проводятся внутренние расследования в следующих ситуациях:

- при неправомерной или случайной передаче (предоставлении, распространении, доступе) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных;
- в иных случаях, предусмотренных законодательством в области персональных данных.

**8.11.** Работник, ответственный за организацию обработки персональных данных, осуществляет внутренний контроль:

- соблюдения работниками, уполномоченными на обработку персональных данных, требований законодательства в области персональных данных, локальных нормативных актов;

- соответствия указанных актов, требованиям законодательства в области персональных данных.

Внутренний контроль проходит в виде внутренних проверок.

**8.11.1.** Внутренние плановые проверки осуществляются на основании ежегодного плана, который утверждается генеральным директором.

**8.11.2.** Внутренние внеплановые проверки осуществляются по решению работника, ответственного за организацию обработки персональных данных. Основанием для них служит информация о нарушении законодательства в области персональных данных, поступившая в устном или письменном виде.

**8.11.3.** По итогам внутренней проверки оформляется докладная записка на имя генерального директора. В случае выявления нарушений в документе приводятся перечень мероприятий по их устранению и соответствующие сроки.

**8.12.** Внутреннее расследование проводится, если выявлен факт неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных (далее - инцидент).

**8.12.1.** В случае инцидента Общество в течение 24 часов уведомляет Роскомнадзор:

- об инциденте;
- его предполагаемых причинах и вреде, причиненном правам субъекта (нескольким субъектам) персональных данных;
- принятых мерах по устраниению последствий инцидента;
- представителю Общества, который уполномочен взаимодействовать с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом.

**8.12.2.** В течение 72 часов Общество обязано сделать следующее:

- уведомить Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования;
- предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной инцидента (при наличии).

**8.13.** В случае предоставления субъектом персональных данных (его представителем) подтвержденной информации о том, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, в них вносятся изменения в течение семи рабочих дней. Общество уведомляет в письменном виде субъекта персональных данных (его представителя) о внесенных изменениях и сообщает (по электронной почте) о них третьим лицам, которым были переданы персональные данные.

**8.14.** Общество уведомляет субъекта персональных данных (его представителя) об

устранении нарушений в части неправомерной обработки персональных данных. Уведомляется также Роскомнадзор, если он направил обращение субъекта персональных данных (его представителя) либо сам сделал запрос.

**8.14.1.** В случае уничтожения персональных данных, которые неправомерно обрабатывались, уведомление направляется в соответствии с п. 8.15 Политики.

**8.15.** В случае уничтожения персональных данных, незаконно полученных или не являющихся необходимыми для заявленной цели обработки, Общество уведомляет субъекта персональных данных (его представителя) о принятых мерах в письменном виде. Общество уведомляет по электронной почте также третьих лиц, которым были переданы такие персональные данные.

## **9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГЛИРЮЩИХ ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

**9.1.** Лица, виновные в нарушении положений законодательства РФ в области персональных данных при обработке персональных данных, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом РФ и иными федеральными законами. Кроме того, они привлекаются к административной, гражданско-правовой или уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

**9.2.** Моральный вред, причиненный субъекту персональных данных вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, а также несоблюдения требований к их защите, установленных Законом о персональных данных, подлежит возмещению в соответствии с законодательством РФ. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом персональных данных убытков.

## **10. ПОРЯДОК ПУБЛИКАЦИИ И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА К ДОКУМЕНТУ**

**10.1.** В соответствии с пунктом 2 статьи 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 г. № 152 «О персональных данных», настоящая Политика должна быть опубликована на официальном сайте Общества по адресам: [www.ingosinvest.ru](http://www.ingosinvest.ru) и <https://www.ingosinvest-am.ru/>.